

Утверждено  
постановлением администрации  
Черноморского района Республики Крым  
от «17» 09 2024 г. № 938

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Черноморская детская школа искусств»  
муниципального образования Черноморский район Республики Крым**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 "Об образовании в Республике Крым".
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 16.09.2020 №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 05.10.2003г. №131-ФЗ (ред. от 26.05.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Положением о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Черноморская детская музыкальная школа» Черноморский район Республики Крым», утвержденным постановлением Администрации Черноморского района Республики Крым от 05.08.2019 № 900;

-Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Черноморская детская школа искусств» муниципального образования Черноморский район Республики Крым (далее- Школа).

1.2. Настоящее положение определяет правила, порядок и условия оказания платных образовательных услуг в Школе.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг;

-«Исполнитель» - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Черноморская детская школа искусств» муниципального образования Черноморский район Республики Крым (Лицензия № 1529, выданная 29.01.2020 г. Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «цена (тариф) на платные услуги» - сумма денежных средств, которую уплачивает Заказчик за предоставляемую Исполнителем услугу.

1.4. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

Приказ о зачислении производится на основании договора.

## 2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги являются частью деятельности Школы.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются Школой с целью сохранения, распространения и развития культуры, а также привлечения дополнительных финансовых средств для развития сферы дополнительного образования детей и взрослых.

2.2.1. *Платные образовательные услуги* - это услуги, которые не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет местного бюджета.

2.3. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, а также сверх установленного муниципального задания на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.4. Перечень платных образовательных услуг формируется на начало учебного года (Приложение 1).

2.4.1. Перечень платных образовательных услуг, которые оказывает Школа:

-обучение детей в группах ранее эстетического развития (возраст 5-6 лет), срок обучения – 1 год;

- Подготовка детей к обучению в музыкальной школе (возраст 6-7 лет), срок обучения -1 год.
  - проведение занятий по развитию способностей художественно-эстетической направленности с подростками, молодежью и взрослым населением;
    - предоставление обучающимся дополнительных занятий с концертмейстером;
  - Обучение подростков и лиц старше 18 лет игре на музыкальных инструментах по индивидуальным программам;
  - Обучение подростков и лиц старше 18 лет изобразительному искусству;
  - Организация концертно-просветительских мероприятий (концерт, фестиваль, концертно-просветительское мероприятие, музыкальная гостиная, представление, мастер-класс).
- 2.5. Перечень платных образовательных услуг может быть расширен при наличии условий для их предоставления.
- 2.6. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется круглогодично при наличии свободных мест.

### **3. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

3.1. Школа, для оказания платных образовательных услуг, проводит соответствующие организационные мероприятия:

- изучает потребность населения в платных образовательных услугах, определяет предполагаемый контингент обучающихся, на педагогическом совете обсуждает возможность оказания платных образовательных услуг;
- создает необходимые условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- обеспечивает кадровый состав;
- производит расчет платных образовательных услуг на одного Обучающегося для определения цены услуги;
- составляет калькуляцию, план финансово-хозяйственной деятельности от приносящей доход деятельности (по платным образовательным услугам);
- издает приказы об организации платных образовательных услуг в Школе;
- утверждает учебный план, учебную программу, тарификацию;
- оформляет договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

3.1.1. Издаёт приказы об организации платных образовательных услуг, в которых:

- назначает должностных лиц, отвечающих за организацию платных образовательных услуг (педагогический состав, оказывающий платные образовательные услуги; режим работы; расписание занятий и т.п.);
- утверждает перечень платных образовательных услуг;
- утверждает прейскурант цен на платные образовательные услуги;
- утверждает образовательные программы по платным образовательным услугам;
- утверждает учебные планы по платным образовательным услугам;

- утверждает кадровый состав работников, привлекаемых для оказания платных образовательных услуг;

- утверждает штатное расписание, должностные инструкции;

- утверждает расписание занятий, график работы;

- определяет состав участников образовательного процесса, которым оказываются платные образовательные услуги (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода).

3.2. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика услуги.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора в месте фактического осуществления образовательной деятельности: 296400, Республика Крым, пгт Черноморское, пер. Больничный, д.2

3.4. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме. Которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

3.5.1. полное и сокращенное наименование (при наличии) Исполнителя-юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя – индивидуального предпринимателя;

3.5.2. место нахождения или место жительства Исполнителя;

3.5.3. фамилия, имя, отчество, телефон Заказчика;

3.5.4. место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

3.5.5. фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

3.5.6. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

3.5.7. права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

3.5.8. полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

3.5.9. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

3.5.10. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

3.5.11. форма обучения;

- 3.5.12. сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 3.5.13. вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- 3.5.14. порядок изменения и расторжения договора;
- 3.5.15. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 3.6. Договор об оказании платных образовательных услугах (далее- Договор) не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.
- 3.7. Сведения, указанные в Договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения Договора.
- 3.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами Договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному Договору.
- 3.9. Продолжительность урока (академический час) во всех классах составляет 40 минут, в 1 классе - 30 минут, в группах раннего эстетического развития детей -30 минут. Для обучающихся устанавливается перерыв: между занятиями - 10 минут.
- 3.10. Организация учебного процесса регламентируется учебными планами, графиком образовательного процесса, расписанием занятий, утвержденным директором Школы.
- 3.11. Учебный год начинается 01 сентября и длится по 31 мая, делится на четыре четверти и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей программы. Если день 01 сентября приходится на выходной день, то в этом случае занятия начинаются в первый, следующий за ним рабочий день. Сроки начала и окончания каждой четверти утверждаются приказом директора в соответствии с графиком образовательного процесса.
- В учебном году предусматриваются каникулы (не менее 4-х раз в учебном году). Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель в зависимости от образовательной программы в соответствии с ФГТ. Осенние, зимние, весенние каникулы устанавливаются общей продолжительностью 30 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются учреждением в соответствии с учебным планом и графиком образовательного процесса.
- 3.12. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Школы: в будние дни с 08.00 до 20.00 часов, суббота с 08.00 до 18.00.

3.13. В случае болезни педагогического работника руководство Школы предоставляет замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же педагогическим работником в установленном порядке.

3.14. Если обучающийся пропустил занятие по своей вине (не оповестили родители о болезни) и заблаговременно (за один день до занятия) не проинформировал должностное лицо, отвечающее за организацию платных образовательных услуг в письменной форме, то плата за эти дни не возвращается, перерасчет не производится. Перерасчет происходит только в случае уважительного пропуска и заблаговременного информирования должностного лица, отвечающего за организацию платных образовательных услуг в письменной форме.

3.15. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

3.16. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.17. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

3.18. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.19. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к директору Школы. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения

претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

3.20. Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

3.20.1. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.20.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.20.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Школы, осуществляющего образовательную деятельность.

3.21. Досрочное расторжение Договора по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой, осуществляющей образовательную деятельность.

3.22. При досрочном расторжении Договора о предоставлении платных образовательных услуг, в Школе издается приказ об отчислении обучающегося из этой Школы по заявлению. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.23. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.24. Обучающиеся имеют право на переход с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую.

3.25. Переход с платного обучения на бюджетное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств (далее – вакантные бюджетные места) на конкурсной основе.

3.26. Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бюджетное при соблюдении следующих условий:

- в случае успешного усвоения обучающимся учебного плана дополнительной общеразвивающей программы, либо предпрофессиональной общеобразовательной программы, подтвержденного документально;
- в случае сдачи промежуточной аттестации на «хорошо» и «отлично» за весь период обучения на платной основе;
- отсутствие задолженности по оплате за обучение;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бюджетное утверждается приказом директора Школы.

#### **4. Стоимость обучения и порядок оплаты**

4.1. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг контролирует Администрация Черноморского района Республики Крым.

4.2. На оказание каждой образовательной услуги составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя этой услуги.

4.3. Стоимость обучения по видам платных образовательных услуг определяется исходя из фактических затрат на реализацию программы и существующей ситуации на рынке образовательных услуг.

4.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Обо всех изменениях стоимости обучения Школа обязана проинформировать Заказчика.

При необходимости заключить дополнительное соглашение к договору на получение образовательной услуги.

Порядок и процедура оплаты определяется настоящим Положением и закрепляется договором между Заказчиком и Исполнителем.

4.6. Оплата за образовательные услуги производится Заказчиком путем внесения денежных средств на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым через банковские учреждения в соответствии с утвержденным перечнем образовательных услуг ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца по квитанции установленного образца.

4.7. Платежным документом к оплате является квитанция. Заказчик вправе оплатить услуги за несколько месяцев вперед.

Работа по проведению бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством, связанная с предоставлением платных услуг, осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр финансово-хозяйственного обеспечения Сектора по вопросам культуры администрации



Черноморского района Республики Крым (далее МКУ «ЦФХО СВК администрации Черноморского района Республики Крым»).

4.8. Льготы за обучение по дополнительным платным услугам Школой не предоставляются.

## **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса являются:

- обучающийся;
- родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося;
- педагогический работник.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на свободный выбор платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным перечнем;
- на обращение к сотрудникам МБУДО «Черноморская ДШИ» по всем вопросам деятельности учреждения;
- на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- на пользование имуществом Школы, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия, выполнять домашние задания;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения: проявлять уважение к работникам Школы и другим обучающимся Школы, не посягать на их честь и достоинство;
- соблюдать правила техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, пожарной и антитеррористической безопасности;
- бережно относиться к имуществу Школы.

5.4. Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- получать полную информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Школы;
- получать информацию об успеваемости, поведении, отношении, способностях своего ребенка к обучению;
- обращаться с заявлениями и предложениями к руководству Школы.

5.5. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- своевременно вносить плату за предоставленные образовательные услуги через банковские учреждения;
- своевременно предоставлять все запрашиваемые документы, предусмотренные Уставом Школы;
- незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать об уважительных причинах отсутствия своего ребенка на занятиях с предоставлением подтверждающих документов;
- посещать родительские собрания;
- проявлять уважение к работникам Школы;

-возмещать ущерб, причиненный Школе, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-обеспечить Обучающегося (в соответствии с его возрастными особенностями) материалами, необходимыми для надлежащего исполнения Школой обязательств по оказанию платных образовательных услуг;

-в случае заболевания, внезапно возникшего у обучающегося во время занятий, обеспечить его эвакуацию с места проведения занятий и принять меры по его выздоровлению;

-обеспечить посещаемость занятий обучающимся в соответствии с расписанием.

5.6. Педагогические работники имеют право:

-на получение морального и материального поощрения по результатам своего труда;

-на проявление педагогической инициативы и участия в развитии Школы.

5.7. Педагогические работники несут ответственность за:

-соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Школы;

-выполнение своих должностных обязанностей;

-повышение квалификации;

-качество обучения и освоения программ в полном объеме;

-за охрану здоровья и безопасность обучающихся.

## **6. Распределение средств,**

### **поступивших за оказание платных образовательных услуг**

6.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет Школы в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Школы.

6.2. Денежные средства от предоставления платных образовательных услуг могут использоваться:

-на оплату труда сотрудникам за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг;

-на укрепление материально-технической базы Школы и текущий ремонт;

-на оплату по договорам оказания услуг и договорам подряда;

-на расходы, связанные с содержанием, функционированием и производственной деятельностью;

-на доплаты, надбавки, единовременные выплаты и премии сотрудникам Школы;

-на прочие расходы в соответствии с Уставом.

## **7. Оплата труда работников за оказание платных образовательных услуг**

7.1. Выполнение работ по оказанию платных образовательных работ может производиться как штатным сотрудникам Школы, так и внешним совместителям.

7.2. Формы оплаты труда работников, привлекаемых для оказания платных образовательных услуг:

- оплата в соответствии с тарификационным списком;
  - почасовая оплата труда преподавательского состава;
  - доплаты, надбавки, премии, единовременные выплаты.
- 7.3. Фонд оплаты труда формируется на основании штатного расписания и тарификации.
- 7.4. Порядок установления и размеры должностного оклада.
- 7.4.1. Заработная плата работников Учреждения состоит из:
- должностного оклада или тарифной ставки (оклада);
  - компенсационных выплат;
  - стимулирующих выплат.
- 7.4.2. Порядок установления и размеры стимулирующих выплат отражены в Положении о стимулирующих выплатах работников МБУДО «Черноморская ДШИ».
- 7.4.3. Выплата заработной платы муниципальным казенным учреждением «Центр финансово-хозяйственного обеспечения Сектора по вопросам культуры администрации Черноморского района Республики Крым производится в сроки, установленные Положением об оплате труда работникам МБУДО «Черноморская ДШИ».
- 7.4.4. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

#### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Должностные лица Школы осуществляют контроль за порядком предоставления и качеством платных образовательных услуг и отвечают за их организацию в соответствии с Уставом, настоящим Положением и действующим законодательством.
- 8.2. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных образовательных услуг в Школе несет директор Школы.
- 8.3. Претензии и споры, возникшие между заказчиком услуги и исполнителем, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его обнародования.
- 8.5. В данное Положение могут вноситься изменения.